



**Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis des/der  
Personensorgeberechtigten oder im Haushalt lebender Partner**

als Nachweis für den Betreuungsbedarf in einer Ganztagschule der Samtgemeinde Brome

**Name des Kindes:** \_\_\_\_\_

**Schule:** \_\_\_\_\_

Wir bescheinigen, dass Herr/Frau

---

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- ab \_\_\_\_\_ mit einer wöchentlichen Stundenzahl von \_\_\_\_\_
- nach Beendigung der Elternzeit ab dem \_\_\_\_\_ mit einer wöchentlichen Stundenzahl von \_\_\_\_\_
- während der Elternzeit ab dem \_\_\_\_\_ mit einer wöchentlichen Stundenzahl von \_\_\_\_\_

bei uns an folgender Arbeitsstätte (Bezeichnung, Anschrift) beschäftigt ist:

---

**Arbeitszeit** (bitte die entsprechenden Uhrzeiten eintragen)

- Feste Arbeitszeiten an folgenden Tagen in der Zeit von/bis:

	<b>Montag</b>	<b>Dienstag</b>	<b>Mittwoch</b>	<b>Donnerstag</b>	<b>Freitag</b>	<b>Samstag</b>	<b>Sonntag</b>
von							
bis							

- Flexible Arbeitszeiten an folgenden Tagen in der Zeit von/bis:

	<b>Montag</b>	<b>Dienstag</b>	<b>Mittwoch</b>	<b>Donnerstag</b>	<b>Freitag</b>	<b>Samstag</b>	<b>Sonntag</b>
von							
bis							

Bei unregelmäßigen Zeiten (Schichtdienst) bitte Schichtplan beilegen.

- weitere Angaben auf der Rückseite

Datum, Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers